

ПРИНЯТО
Общим собранием работников ОУ
Протокол № 2 от 04.12.2018

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ д/с № 28

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 2 от 04.12.2018



О.В. Сутормина
О.В. Сутормина
Приказ № 75/О от 04.12.2018

**Положение о порядке привлечения, расходования и учета
добровольных пожертвований физических и (или)
юридических лиц
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 28 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 28 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга и регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

Статьей № 582 Гражданского Кодекса Российской Федерации

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга
- Уставом ГБДОУ детского сада № 28 Василеостровского района

1.2 Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и (или) юридических лиц, в том числе иностранных, по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1 добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2 Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- реализацию образовательной программы учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетическое оформление помещений учреждения, благоустройство территории, обеспечение безопасности.

2.3 Физические и юридические лица вправе определить цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется п. 2.2 настоящего Положения.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1 Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде:

- бескорыстной (безвозмездной передачи в собственность имущества)
- денежных средств
- объектов интеллектуальной собственности
- выполнение работ
- предоставление услуг

3.2 Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ по оказанию услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений и прилегающей к ней территории, оформительских и других работ, оказание помощи при проведении мероприятий.

3.3 Передача добровольного пожертвования и целевые денежные взносы могут осуществляться физическими и юридическими лицами на основании договора.

3.4 Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5 Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

3.6 Пожертвованное имущество подлежит учету.

3.7 Стоимость передаваемого имущества определяется чеком, либо самими жертвователем, либо сторонами договора, либо независимым оценщиком и прописывается в договоре.

3.8 Принимаемое от жертвователя имущество переходит в собственность учреждения.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований

4.1 Ежегодно в срок до 30 сентября доводить до сведения родителей и работников ДООУ Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерам по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» под роспись.

4.2 Не допускать принуждения со стороны работников ДООУ и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

4.3 Ежегодно в срок до 31 мая представлять для родительской общественности отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте учреждения.

5. Заключительные положения

- 5.1 Наличие в учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов его финансирования за счет учредителя.
- 5.2 Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.
- 5.3 В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с выходом новых нормативных документов.